



ประกาศจังหวัดลำปาง

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อให้เป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประกอบกับแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน การขับเคลื่อนเป้าหมายที่ ๓ การดำเนินคดีทุจริต มีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ มีแนวทางการดำเนินงาน และสอดคล้องกับภารกิจของคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้ง ปรับปรุงระบบรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้มีประสิทธิภาพและตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ วางแนวทางมาตรการ กลไกหรือระบบในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไว้ดังนี้

๑. ในประกาศนี้

๑.๑ “เรื่องเรียน” หมายถึง ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐที่มีพฤติกรรมกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ เช่น การเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์หรือมีพฤติการณ์ในการเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์จากประชาชน ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

๑.๒ “เจ้าหน้าที่” หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ในหน่วยงานของรัฐสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

๑.๓ “หน่วยงาน” หมายถึง หน่วยงานของรัฐทั้งในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

๑.๔ “เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน” หมายถึง ข้าราชการ และพนักงานในสังกัดกลุ่มงาน ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดลำปาง

๒. การดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ฉบับนี้ ใช้เฉพาะเป็นแนวทางปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตเท่านั้น ไม่มีผลกระทบไปถึง กรอบแนวทางการ คู่มือหรือมาตรการในการรับเรื่องร้องเรียนอื่นๆ ที่ใช้ปฏิบัติอยู่ของจังหวัดลำปาง

๓. ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดลำปางมีหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ที่มีการร้องเรียน โดยตรง หรือได้รับจากช่องทางต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ กรณีที่เรื่องร้องเรียนอื่นๆ ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ให้ดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย

๓.๓ รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางทราบ ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่ได้รับเรื่องร้องเรียน

/๔. ให้กลุ่มงาน...

๔. ให้กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดลำปาง สรุปรายงานการรับเรื่องร้องเรียนตามที่ได้รับเรื่องร้องเรียนไว้ในกรณีการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ทราบ เดือนละครั้ง ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน

๕. หากมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง เป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชัยวาลย์ ฉายะบุตร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง